

Утверждаю  
Директор ООО «НПП «Мотокон»  
Т.Н. Самаркина  
«10» января 2013

### План антикоррупционных мероприятий на ООО «НПП «Мотокон» на 2013-2014 годы

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители	Фамилия И.О.
1. Изучение Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», изучение методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции Минтруда РФ от 08.11.2013, разработка и утверждение проекта «Антикоррупционная политика ООО «НПП «Мотокон»	январь 2013г.	Инспектор ОК	Шорнина И.В.
2. Ознакомление всех работников ООО «НПП «Мотокон» с локальным актом «Антикоррупционная политика ООО «НПП «Мотокон»	январь 2013г.	Инспектор ОК	Шорнина И.В.
3. На основании документа «Антикоррупционная политика ООО «НПП «Мотокон» внести изменения в трудовые договоры с работниками предприятия	январь 2013г.	Инспектор ОК	Шорнина И.В.
4. В порядке правового просвещения проводить ознакомление с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции». Включить в программы подготовки и переподготовки кадров разделы по изучению законодательства о борьбе с коррупцией.	постоянно	Инспектор ОК	Шорнина И.В.

<p>5.Осуществлять контроль за соблюдением Антикоррупционной политики. Сведения о выявленных нарушениях антикоррупционных запретов и ограничений выносить на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции в целях разработки конкретных мер по предупреждению подобных нарушений в дальнейшем.</p>	<p>постоянно.</p>	<p>Инспектор ОК, главный инженер, главный бухгалтер</p>	<p>Шорнина И.В. Рубцов С.А. Яшкина Е.В.</p>
<p>6. Создать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и разработка документов, необходимых для работы данной комиссии</p>	<p>январь 2013</p>	<p>Инспектор ОК</p>	<p>Шорнина И.В.</p>
<p>7.Обеспечивать качественное укрепление кадрового состава контрольно-ревизионных служб, организовывать постоянное повышение квалификации работников этих служб, в том числе углубление их знаний в области законодательства о борьбе с коррупцией.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Инспектор ОК</p>	<p>Шорнина И.В.</p>
<p>8. При принятии кадровых решений в отношении лиц, занимающих руководящие должности, давать оценку эффективности принимаемых ими мер по обеспечению соблюдения законодательства о борьбе с коррупцией в работе соответствующих подразделений, а также в курируемых областях деятельности.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Инспектор ОК</p>	<p>Шорнина И.В.</p>
<p>9. При назначении на должность обеспечить соответствие руководителей и специалистов утвержденным квалификационным требованиям, в том числе по наличию у них высшего профильного образования</p>	<p>постоянно</p>	<p>Инспектор ОК</p>	<p>Шорнина И.В.</p>
<p>10.Обеспечить проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка и исключения случаев необоснованного покровительства нарушителей дисциплины.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Инспектор ОК</p>	<p>Шорнина И.В.</p>
<p>11.По каждому выявленному нарушению законодательства о борьбе с коррупцией рассматривать вопрос об ответственности как лиц, нарушивших законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Инспектор ОК</p>	<p>Шорнина И.В.</p>

12. Проведение разъяснительной работы с вновь принятыми сотрудниками по антикоррупционной политике	постоянно	Инспектор ОК	Шорнина И.В.
13. Проведение анализа должностных обязанностей, исполнение которых в наибольшей степени подвержены риску коррупционных проявлений	постоянно	Инспектор ОК	Шорнина И.В.
14. Размещение на информационном стенде ООО «НПП «Мотокон» утвержденного плана мероприятий по противодействию коррупции ООО «НПП «Мотокон», телефони горячая линия для приема сообщений о фактах коррупции	постоянно	Инспектор ОК	Шорнина И.В.
15. По каждому выявленному нарушению законодательства о борьбе с коррупцией рассматривать вопрос об ответственности как лиц, нарушивших законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению.	постоянно	Инспектор ОК	Шорнина И.В.
16. Проводить систематический анализ сбытовой и закупочной деятельности предприятия в целях выработки мер по предупреждению фактов необоснованного участия в этой деятельности посреднических структур.	постоянно	Главный бухгалтер	Яшкина Е.В.
17. По каждому факту возникновения дебиторской задолженности, просроченной свыше одного года, проводить проверку для установления причин возникновения задолженности и несвоевременного ее погашения, а также виновных в этом лиц. До списания безнадежной дебиторской задолженности каждый факт возникновения такой задолженности рассматривать на заседании комиссии по противодействию коррупции для установления отсутствия признаков коррупционных и иных злоупотреблений.	постоянно	Главный бухгалтер	Яшкина Е.В.
18. При осуществлении внутрихозяйственного контроля проверять соблюдение установленного порядка предоставления безвозмездной (спонсорской) помощи и целевого использования помощи ее получателями, учитывая, а равно нарушение порядка ее предоставления и использования являются правонарушениями, создающими условия для коррупции.	постоянно	Главный бухгалтер	Яшкина Е.В.

Сведения о выявленных нарушениях выносить на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции.			
19. Проводить выборочные проверки подлинности документов	постоянно	Главный бухгалтер	Яшкина Е.В.
20. При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы); практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций.	постоянно	Главный бухгалтер	Яшкина Е.В.
21. По каждому факту причинения предприятию материального ущерба (имущественного вреда), в том числе в связи с уплатой предприятием административных штрафов, рассматривать вопрос о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц. Факты освобождения работников от материальной ответственности за причиненный предприятию ущерб (вред) рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции для установления отсутствия злоупотреблений при принятии соответствующих решений.	постоянно	Главный бухгалтер	Яшкина Е.В.
22. Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	постоянно	Директор	Самаркина Т.Н.
23. Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	постоянно	Директор	Самаркина Т.Н.
24. Осуществление контроля за исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции, составление отчетов и информации о реализации плана	ежегодно	Директор	Самаркина Т.Н.
25. Включать в программы повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров вопросы по изучению теоретических и практических аспектов борьбы с коррупцией, осуществления внутривозвратного контроля, закупок товаров (работ, услуг). Обеспечить постоянное повышение уровня специальных познаний в соответствующих областях (путем проведения совещаний, лекций, семинаров, круглых столов и т.п.) работников, ответственных за предупреждение, выявление, пресечение коррупции и устранение ее последствий; работников, ответственных за проведение закупок товаров	2013-2014гг.	Инспектор ОК	Шорнина И.В.

(работ, услуг),			
26. Провести мероприятия по доведению до работников предприятия информации об изменениях и дополнениях, вносимых в ФЗ	постоянно	Инспектор ОК	Шорнина И.В.
27. Размещать информацию по вопросам борьбы с коррупцией соответствующий локальный нормативный акт, а также сведения о фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс, на информационном стенде предприятия	постоянно	Инспектор ОК	Шорнина И.В.
28. Работу по борьбе с коррупцией осуществлять на плановой основе с учетом мероприятий, предусмотренных настоящим Планом.	постоянно	Инспектор ОК	Шорнина И.В.
29. Комиссии по противодействию коррупции обеспечить надлежащую координацию работы по борьбе с коррупцией на предприятии, выработку мер по повышению эффективности предупреждения, выявления, пресечения коррупции и устранения ее последствий.	постоянно	директор	Самаркина Т.Н.
30. Должностным лицам предприятия письменно сообщать непосредственному руководителю о возникновении или возможности возникновения конфликтов интересов в связи исполнением трудовых обязанностей для определения порядка предотвращения и урегулирования таких конфликтов.	постоянно	директор	Самаркина Т.Н.
31. Результаты рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, обобщать и обсуждать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в целях контроля за надлежащим реагированием на такие обращения.	постоянно	директор	Самаркина Т.Н.

32. Осуществлять постоянный мониторинг сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет, о фактах коррупции в системе ЖКХ. Результаты рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции.	постоянно	директор	Самаркина Т.Н.
--	-----------	----------	----------------

**Механизм реализации Плана и контроля за его исполнением**

1 Структурные подразделения предприятия и должностные лица, которые указаны в графе «Исполнители» мероприятий настоящего Плана, представляют в комиссию по противодействию коррупции информацию о выполнении соответствующих мероприятий не позднее 30 июня 2013 (30 июня 2014) г. и 26 декабря 2013 (26 декабря 2014) .

2. Информация представляется с нарастающим итогом (за первое полугодие 2013 (2014г.) и 2013(2014) год) отдельно по каждому мероприятию (с указанием номера подпункта Плана).

3. Комиссия по противодействию коррупции на основании информации, поступившей от исполнителей, и иных сведений, имеющихся у комиссии, составляет не позднее 30 июля 2013 (2014) г. и 31 января 2013(2014) г. отчет о выполнении настоящего Плана.